



ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA 1° GRADO DI PONTE NELLE ALPI
Via Canevoi, 41 – 32011 CADOLA (BL) – Tel. e Fax 0437/998112 – 998177
Cod. Fisc. 80004640258 – Cod. Mecc. BLIC823004
E- mail blic823004@istruzione.it

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2021/2022
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSA

In data 16.02.2022, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi e le R.S.U. d'Istituto hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto in applicazione del CCNL 2016-2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011.

La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno “strumento”, fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF e nel PDM.

VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTI i verbali del Collegio Docenti del 10.09.2021 e del 27.10.2021 in cui sono state individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 15.12.2021 in cui viene adottato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTA la Direttiva alla DSGA del Dirigente scolastico;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il Fondo dell'Istituzione scolastica 2021/2022 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	16 febbraio 2022
Periodo temporale di vigenza	anno scolastico 2021/2022
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica</p> <p>- Dirigente Scolastico</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</p> <p>- Cgil, Cisl, Uil, Cobas, Snals, Gilda</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie</p> <p>- RSU d'Istituto (Cisl, Snals)</p>
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi

Materie trattate dal contratto integrativo	Titolo I:	Disposizioni Generali
	Titolo II:	Relazioni e Diritti Sindacali
	Titolo III:	Diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro – Criteri Generali per l'utilizzazione del personale per l'assegnazione delle prestazioni aggiuntive
	Titolo IV:	Attuazione della normativa sulla Sicurezza nel luogo di lavoro
	Titoli V:	Impatto delle tecnologie sui lavoratori
	Titolo VI:	Criteri Generali per l'impiego delle risorse e utilizzazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica
	Titolo VII:	Norme Transitorie e Finali

Rispetto dell'iter - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	L'ipotesi del Contratto stipulato il 16.02.2022 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge da parte dei revisori dei Conti	Firma definitiva	

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili).

Premessa

L'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi è composto da n. 2 Scuole dell'Infanzia, n. 3 Scuole Primarie e n. 1 scuola Secondaria di I° Grado, con una popolazione scolastica, alla data odierna, di n. 659 studenti.

Dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie e del territorio, emergono alcune specifiche richieste quali facilitare l'apprendimento attraverso:

- lo star bene a scuola
- la valorizzazione delle attitudini personali
- l'apprendimento della lingua italiana per alunni stranieri
- l'attivazione di percorsi di orientamento
- lo studio delle lingue straniere
- l'acquisizione di conoscenze informatiche
- lo sviluppo non solo di abilità cognitive ma anche operativo-motorie, artistiche e musicali
- l'orientamento alla scelta
- la promozione della motivazione all'apprendimento

In quest'ottica l'Istituto riconosce alcune priorità, in coerenza con le linee di indirizzo del Dirigente scolastico condivise con il Consiglio di Istituto, alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per il personale docente ed il personale ATA per la contrattazione 2021/2022:

- l'accoglienza e l'inclusione di tutti gli alunni, con particolari strategie per gli alunni di cittadinanza non italiana, con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento, con bisogni educativi speciali e gli alunni gifted;
- la conquista dell'identità e dell'autonomia, come crescita della persona e delle capacità di effettuare scelte consapevoli;
- la conquista di competenze, nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza;
- la promozione e valorizzazione dei talenti individuali, anche in ambito artistico e musicale;
- la diffusione di didattiche innovative, anche con l'uso delle tecnologie (cooperative learning, didattica digitale, peer education, ecc.) per favorire gli apprendimenti e lo sviluppo di competenze negli alunni.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 165/2001.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

- Titolo I:** Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001. Vengono altresì illustrate le finalità con gli obiettivi migliorativi dell'erogazione del servizio.
- Titolo II:** Relazioni e Diritti Sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali.
- Titolo III:** Diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro – Criteri Generali per l'utilizzazione del personale per l'assegnazione delle prestazioni aggiuntive.
- Titolo IV:** Attuazione della normativa sulla Sicurezza nel luogo di lavoro: si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs. 81/2008.
- Titoli V:** Impatto delle tecnologie sui lavoratori: criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.
- Titolo VI:** Criteri Generali per l'impiego delle risorse e utilizzazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri

per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

Titolo VII: Norme Transitorie e Finali: si stabiliscono le clausole di salvaguardia finanziaria e viene ribadita la natura premiale della retribuzione accessorio

b) Utilizzazione del F.I.S.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti, è per l'a.s. 2021-22 così ripartita:

Risorse economiche disponibili:

	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Quota punti di erogazione del servizio	15.299,28	11.529,22
Quota personale docente e Ata in organico di diritto	32.155,00	24.231,35
Quota totale per Funzioni Strumentali:	5.051,22	3.806,50
Quota totale per Incarichi Specifici personale A.T.A.	2.411,04	1.816,91
Progetti relativi alle aree a rischio a forte processo migratorio	1.149,48	866,22
Ore eccedenti	2.738,22	2.063,47
Attività complementari di educazione fisica	934,56	704,27
Fondo valorizzazione personale	16.240,66	12.238,63
Economie di gestione degli anni scolastici pregressi	17.327,74	13.057,83
Totale complessivo risorse disponibili	93.307,20	70.314,39
Disponibilità esclusi F.S. POF, I.S. ATA, ore eccedenti, attività complementari di ed. fisica e Fondo Valorizzazione		48.818,40
Disponibilità esclusi Indennità Direzione e collaboratori D.S.		39.993,40
Quota 75% relativa al personale docente		29.995,05
Quota 25% relativa al personale ATA		9.998,35

Si specifica che la situazione epidemiologica da Covid-19 ha comportato nel corso dell'a.s. 2020/2021 una riduzione delle attività progettuali e conseguentemente di tutte le attività ad esse connesse (gruppi di lavoro, incontri di commissioni, ecc.), da cui ne è derivata un'economia di risorse che è stata destinata a favore delle progettualità previste per l'a.s. 2021/22.

Si precisa che il numero dei collaboratori del DS (ovvero 2) non supera il limite del 10 % del personale docente. Le figure dei "referenti Covid" sono previste dai Protocolli Covid ed è stato condiviso con le RSU che, trattandosi di incarichi a beneficio sia del personale docente sia del personale ATA, non vengono

inserite nella percentuale specifica riferita al personale docente, ma vengono inserite nella quota totale pur non essendo collaboratori del Dirigente.

Suddivisione tra il personale:

Il Fondo è così ripartito: 75% al personale docente (€ 29.995,05 lordo dipendente), 25% al personale ATA (€ 9.998,35 lordo dipendente).

Anche il Fondo per la valorizzazione del merito viene ripartito tra il personale docente e ATA: 90% al personale docente (€ 11.014,767 lordo dipendente), 10% al personale ATA (€ 1.223,863 lordo dipendente).

Utilizzazione in base alle attività:

Supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo: 21,70 % della quota FIS relativa al personale docente.

Supporto alla didattica: 7,33 % della quota FIS relativa al personale docente.

Supporto all'organizzazione della didattica: 69,12 % della quota FIS relativa al personale docente.

Progetti didattici ed attività di ampliamento dell'offerta formativa: 6,84 % della quota FIS relativa al personale docente.

E' da notare che buona parte dei compensi al personale docente per la realizzazione dei progetti PTOF, data la forte riduzione del FIS, sono stati previsti nel Programma annuale quali spese di personale per la realizzazione dei progetti stessi.

Compensi al personale collaboratore scolastico: 66,89 % della quota FIS relativa al personale ATA.

Compensi al personale amministrativo: 28,28 % della quota FIS relativa al personale ATA.

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di modelli e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti. I docenti responsabili dei progetti e i docenti che ricoprono Funzione Strumentale relazioneranno al Collegio di fine giugno circa il lavoro svolto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

c) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

- l'invio dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 16.02.2022 ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria;
- allega alla medesima contrattazione dichiarazione del D.S.G.A. e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Ponte nelle Alpi, 11 marzo 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Orietta Isotton