



ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA 1° GRADO DI PONTE NELLE ALPI
Via Canevoi, 41 – 32011 CADOLA (BL) – Tel. e Fax 0437/998112 – 998177
Cod. Fisc. 80004640258 – Cod. Mecc. BLIC823004
E- mail blic823004@istruzione.it

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2022/2023
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSA

In data 15.12.2022, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi e le R.S.U. d'Istituto hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto in applicazione del CCNL 2016-2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011.

La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno “strumento”, fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF e nel PDM.

VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTI i verbali del Collegio Docenti del 09.09.2022 e del 26.10.2022 in cui sono state individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 22.12.2021 in cui viene adottato il Piano triennale dell'Offerta formativa 2022/2025;

VISTA la Direttiva alla DSGA del Dirigente scolastico;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il Fondo dell'Istituzione scolastica 2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo;

VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	15 dicembre 2022
Periodo temporale di vigenza	anno scolastico 2022/2023
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica</p> <p>- Dirigente Scolastico</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</p> <p>- Cgil, Cisl, Uil, Cobas, Snals, Gilda</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie</p> <p>- RSU d'Istituto (Cgil, Cisl, Snals)</p>
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi

Materie trattate dal contratto integrativo	Titolo I:	Disposizioni Generali
	Titolo II:	Relazioni e Diritti Sindacali
	Titolo III:	Diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro – Criteri Generali per l'utilizzazione del personale per l'assegnazione delle prestazioni aggiuntive
	Titolo IV:	Attuazione della normativa sulla Sicurezza nel luogo di lavoro
	Titoli V:	Impatto delle tecnologie sui lavoratori
	Titolo VI:	Criteri Generali per l'impiego delle risorse e utilizzazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica
	Titolo VII:	Norme Transitorie e Finali
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	L'ipotesi del Contratto stipulato il 15.12.2022 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge da parte dei revisori dei Conti	Firma definitiva	

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili).

Premessa

L'Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi è composto da n. 2 Scuole dell'Infanzia, n. 3 Scuole Primarie e n. 1 scuola Secondaria di I° Grado, con una popolazione scolastica, alla data odierna, di n. 634 studenti.

Dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie e del territorio, emergono alcune specifiche richieste quali facilitare l'apprendimento attraverso:

- lo star bene a scuola
- la valorizzazione delle attitudini personali
- l'apprendimento della lingua italiana per alunni stranieri
- l'attivazione di percorsi di orientamento
- lo studio delle lingue straniere
- l'acquisizione di conoscenze informatiche
- lo sviluppo non solo di abilità cognitive ma anche operativo-motorie, artistiche e musicali
- l'orientamento alla scelta
- la promozione della motivazione all'apprendimento

In quest'ottica l'Istituto riconosce alcune priorità, in coerenza con le linee di indirizzo del Dirigente scolastico condivise con il Consiglio di Istituto, alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per il personale docente ed il personale ATA per la contrattazione 2022/2023:

- l'accoglienza e l'inclusione di tutti gli alunni, con particolari strategie per gli alunni di cittadinanza non italiana, con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento, con bisogni educativi speciali e gli alunni gifted;
- la conquista dell'identità e dell'autonomia, come crescita della persona e delle capacità di effettuare scelte consapevoli;
- la conquista di competenze, nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza;
- la promozione e valorizzazione dei talenti individuali, anche in ambito artistico e musicale;
- la diffusione di didattiche innovative, anche con l'uso delle tecnologie (cooperative learning, didattica digitale, peer education, ecc.) per favorire gli apprendimenti e lo sviluppo di competenze negli alunni.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 165/2001.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

- Titolo I: Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001. Vengono altresì illustrate le finalità con gli obiettivi migliorativi dell'erogazione del servizio.
- Titolo II: Relazioni e Diritti Sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali.
- Titolo III: Diritti e obblighi direttamente pertinenti al rapporto di lavoro – Criteri Generali per l'utilizzazione del personale per l'assegnazione delle prestazioni aggiuntive.
- Titolo IV: Attuazione della normativa sulla Sicurezza nel luogo di lavoro: si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs. 81/2008.
- Titoli V: Impatto delle tecnologie sui lavoratori: criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.
- Titolo VI: Criteri Generali per l'impiego delle risorse e utilizzazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri

per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

Titolo VII: Norme Transitorie e Finali: si stabiliscono le clausole di salvaguardia finanziaria e viene ribadita la natura premiale della retribuzione accessorio

b) Utilizzazione del F.I.S.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti, è per l'a.s. 2022-23 così ripartita:

Risorse economiche disponibili:

	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Quota punti di erogazione del servizio	15.312,24	11.538,99
Quota personale docente e Ata in organico di diritto	34.090,20	25.689,68
Quota totale per Funzioni Strumentali:	5.228,30	3.939,95
Quota totale per Incarichi Specifici personale A.T.A.	2.561,90	1.930,60
Progetti relativi alle aree a rischio a forte processo migratorio	1.006,03	758,12
Ore eccedenti	2.950,97	2.223,79
Attività complementari di educazione fisica	934,34	704,10
Fondo valorizzazione personale	16.681,44	12.570,79
Totale complessivo risorse disponibili	78.765,42	59.356,02
Disponibilità esclusi F.S. POF, I.S. ATA, ore eccedenti, attività complementari di ed. fisica e Fondo Valorizzazione		37.228,67
Disponibilità esclusi Indennità Direzione e collaboratori D.S.		30.643,67
Quota 25% relativa al personale ATA		7.660,92
Quota 75% relativa al personale docente		22.982,75
economie		7.619,48
Totale quota personale docente		30.602,23

Si specifica che la situazione epidemiologica da Covid-19 ha comportato nel corso dell'a.s. 2021/2022 una riduzione delle attività progettuali e conseguentemente di tutte le attività ad esse connesse (gruppi di lavoro, incontri di commissioni, ecc.), da cui ne è derivata un'economia di risorse che è stata destinata a favore delle progettualità previste per l'a.s. 2022/23.

Si precisa che il numero dei collaboratori del DS (ovvero 2) non supera il limite del 10 % del personale docente. Le figure dei "referenti Covid" sono previste dai Protocolli Covid ed è stato condiviso con le RSU che, trattandosi di incarichi a beneficio sia del personale docente sia del personale ATA, non vengono inserite nella percentuale specifica riferita al personale docente, ma vengono inserite nella quota totale pur non essendo collaboratori del Dirigente.

Suddivisione tra il personale:

Il Fondo è così ripartito: 75% al personale docente (€ 22.982,75 lordo dipendente) a cui si aggiungono le economie dell'anno recedente, 25% al personale ATA (€ 7.660,92 lordo dipendente).

Anche il Fondo per la valorizzazione del merito viene ripartito tra il personale docente e ATA: 90% al personale docente (€ 11.313,711 lordo dipendente), 10% al personale ATA (€ 1.257,079 lordo dipendente).

Utilizzazione in base alle attività:

Supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo: 20,07 % della quota FIS relativa al personale docente.

Supporto alla didattica: 8,17 % della quota FIS relativa al personale docente.

Supporto all'organizzazione della didattica: 62,56 % della quota FIS relativa al personale docente.

Progetti didattici ed attività di ampliamento dell'offerta formativa: 9,20 % della quota FIS relativa al personale docente.

E' da notare che buona parte dei compensi al personale docente per la realizzazione dei progetti PTOF, data la forte riduzione del FIS, sono stati previsti nel Programma annuale quali spese di personale per la realizzazione dei progetti stessi.

Compensi al personale collaboratore scolastico: 70,32 % della quota FIS relativa al personale ATA.

Compensi al personale amministrativo: 29,53 % della quota FIS relativa al personale ATA.

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di modelli e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti. I docenti responsabili dei progetti e i docenti che ricoprono Funzione Strumentale relazioneranno al Collegio di fine giugno circa il lavoro svolto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

Le risorse finanziarie assegnate per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2022-2023 all'Istituto ammontano a Euro 12.570,79. Una parte del fondo (10%, Euro 1.257,08) viene utilizzata per il personale ATA per la valorizzazione di alcune funzioni (referente bullismo, punti di riferimento/supporto per la comunità scolastica, referente inclusione, membro commissione viaggi di istruzione).

I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente (90%, Euro 11.313,71) andranno utilizzati per la valorizzazione di coloro che si sono dedicati con motivazione e coinvolgimento personale ad alcune attività considerate particolarmente impegnative e prioritarie per l'attuazione del piano di miglioramento dell'Istituto. Tali attività sono state condivise con le RSU di Istituto e sono:

- documenti strategici (Rendicontazione sociale, Piano di Miglioramento, Rapporto di autovalutazione, PTOF, Index per l'inclusione - Nucleo Interno di Valutazione e Area Inclusione);
- coordinamento di Progetti di Istituto strategici ai fini dell'attuazione del piano di miglioramento (Pon, progetti che coinvolgono più classi/interi plessi, progetti in collaborazione con il territorio, progetti dell'area informatica, della sicurezza, della cittadinanza attiva);
- referente esami parentali;
- Presidente Esami di Stato;

- formazione/tutoraggio del personale, attuazione del piano di comunicazione, della sicurezza e promozione dell'Istituto.

L'importo può andare da un minimo di 300 euro a un massimo di 600 euro e sarà calcolato sulla base delle attività effettivamente svolte, dichiarate e autovalutate utilizzando un apposito modulo, che si allega. In questo momento non siamo a conoscenza, per esempio, di quanti alunni chiederanno di effettuare gli esami parentali nel nostro Istituto, dell'effettivo carico di lavoro delle progettualità europee, ecc.

c) Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

- l'invio dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 15.12.2022 ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria;
- allega alla medesima contrattazione dichiarazione del D.S.G.A. e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Ponte nelle Alpi, 10 febbraio 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Orietta Isotton