



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO DI PONTE NELLE ALPI**

Via Canevoi 41 – 32014 Ponte nelle Alpi (BL) - Tel. 0437/998112  
C.F. 80004640258 – Cod. Mecc. BLIC823004 - Codice univoco dell'ufficio UFAJ CZ  
Sito [www.icpontalpi.edu.it](http://www.icpontalpi.edu.it)  
e-mail: [blic823004@istruzione.it](mailto:blic823004@istruzione.it) pec: [blic823004@pec.istruzione.it](mailto:blic823004@pec.istruzione.it)



**SCUOLA POLO PROVINCIALE PER L'INCLUSIONE  
CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE DI BELLUNO  
SPORTELLLO AUTISMO**



Ponte nelle Alpi, 23 settembre 2024  
Prot. n. 4910

**CUP I11I24000200006**

ALBO

ATTI

Docenti interessati

- I.C. Ponte nelle Alpi
- I.C. Cortina d'Ampezzo
- I.C. Puos d'Alpago
- I.C. Spresiano

**OGGETTO: Bando di reclutamento interno per la selezione del personale interessato a partecipare al programma ERASMUS PLUS, AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA - Codice 2024-1-IT02-KA121-SCH-000217060**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto ERASMUS+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA, approvato e autorizzato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE con nota prot. n. 19766 del 09.05.2024;

VISTO il D.P.R. N. 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

VISTI il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione biennale delle Risorse finanziarie Programma ERASMUS PLUS KA121";

VISTE le Delibere degli organi collegiali;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità

di istruzione scolastica;

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

PRESO ATTO che il Piano di Sviluppo Europeo – contenuto nel formulario autorizzato dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE prevede di:

- ❖ Objective 1 - migliorare le competenze linguistiche dello staff per poter giungere ad un diffuso uso del CLIL per favorire l’apprendimento delle lingue e garantire un maggior successo formativo;
- ❖ Objective 2 - sistematizzazione dell’utilizzo della piattaforma eTwinning;
- ❖ Objective 3 - sviluppare percorsi creativi ed artistici all'interno dei nostri istituti attraverso la musica, il teatro e l'arte per implementare life skills e benessere a scuola;
- ❖ Objective 4 - Outdoor Education: potenziare le competenze dei docenti per dare vita a percorsi volti a valorizzare la bellezza del territorio, preservarlo e svilupparlo in modo sostenibile;
- ❖ Objective 5 - Tecnologie innovative + Stem: implementare le competenze dei docenti nell'utilizzo di tecnologie e didattiche innovative per supportare l'insegnamento delle discipline STEM;

VISTO che il progetto ha una durata di 15 mesi, dal 01.06.2024 al 30.09.2025;

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di formazione all’estero per perseguire le finalità e gli obiettivi del progetto in oggetto;

#### INVITA

tutto il personale docente e ATA di questo Istituto Comprensivo e delle scuole partner a inviare la propria candidatura per partecipare alle attività in oggetto, tenendo conto che andranno concordate per non interferire con l’attività didattica.

#### Attività e destinazioni

<i>Tipologia attività</i>	<i>periodo previsto</i>	<i>destinazioni *</i>	<i>Numero di persone</i>
Job Shadowing	settembre 2024 - agosto 2025	Portogallo: 3 scuola primaria 3 scuola secondaria  Spagna: 3 scuola primaria  Germania 3 da definire l’ordine di scuola	9 / 12
Structured Courses/Training events	<u>In presenza</u> : a scelta dei candidati durante il periodo di sospensione dell’attività didattica <u>On line</u> : a scelta dei candidati	Da ricercare secondo le esigenze dei candidati	

\*Le destinazioni indicate sono già state contattate, ma potrebbero subire delle variazioni per esigenze organizzative delle stesse.

## Presentazione delle Candidature

Può presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità 2024/2025 solamente il personale in servizio presso gli Istituti partner del progetto. Si ricorda inoltre che può partecipare alla mobilità il personale in servizio al momento della mobilità stessa.

Verranno prese in considerazione le domande dei candidati che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Istituto a tempo indeterminato;
- essere in servizio presso l'Istituto a tempo determinato con contratto al 30.06.2025 o al 31.08.2025;
- alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- impegno alla diffusione interna ed esterna dei materiali raccolti e prodotti;
- impegno a far ricadere nella didattica/nell'area amministrativa e/o tecnica quanto appreso e sperimentato;
- eventuali esperienze pregresse di mobilità internazionale.

La domanda di candidatura dovrà contenere:

- allegato A – domanda di partecipazione;
- curriculum vitae, redatto in formato europeo;
- copia di eventuali certificazioni possedute;
- lettera motivazionale con la descrizione del proprio progetto di condivisione e disseminazione dell'esperienza;
- copia del documento d'identità in corso di validità.

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa.

La documentazione suindicata potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto in busta chiusa recante all'esterno il nominativo del mittente e la dicitura: "Domanda selezione ERASMUS +" o trasmessa alla casella di posta elettronica istituzionale blic823004@istruzione.it.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 07/10/2024.

## Commissione giudicatrice e valutazione titoli

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico.

La Commissione esaminerà le istanze pervenute e procederà a stilare una graduatoria dei candidati risultati idonei.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

## Criteri della selezione

La selezione delle candidature verrà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO DA ASSEGNARE
1ª Laurea	5 punti
2ª Laurea	5 punti
Corsi di Aggiornamento	3 punti
Master o Dottorati	2 punti
Certificazioni Linguistiche	C1=5 punti
	B2=4 punti

	B1= 3 punti
	A2= 2 punti
Certificazioni Informatiche	5 punti
Svolgimento dell'attività lavorativa in classi multietniche o con presenza di alunni con problemi dell'apprendimento	5 punti
Funzione didattica (privilegiando l'insegnamento delle lingue e dell'informatica) e organizzativa (gestione laboratori e strumenti ICT) dei candidati e potenziali di trasferibilità	10 punti

L'istruttoria di valutazione delle domande pervenute prevede prioritariamente l'analisi dei sottoelencati aspetti:

1. rispetto dei termini per la presentazione della domanda
2. lettera di motivazione:
  - motivazione rispetto alla formazione scelta
  - coerenza del piano di condivisione e disseminazione presentato
  - presenza di proposte per le attività di mobilità
3. esperienza:
  - partecipazione a progetti d'istituto in metodologia CLIL
  - partecipazione a progetti d'istituto riguardanti le TIC
  - partecipazione a progetti d'istituto riguardanti l'uso didattico di spazi multifunzionali
4. incarichi e ruoli:
  - docenti presenti in più plessi
  - coordinatori di classe o funzioni strumentali

### **Spese ammissibili oggetto di contributo**

Il finanziamento della borsa di studio erogata a ciascun partecipante entrato in graduatoria prevede la copertura a costi unitari standard, definiti dal programma Erasmus +, delle seguenti voci di spesa:

- Spese di viaggio;
- Supporto individuale per le spese di vitto e alloggio;
- Inserimento nell'organizzazione ospitante.

### **Rinuncia o rientro anticipato**

Trascorso il termine per la presentazione di eventuali ricorsi, i candidati individuati stipuleranno con l'Istituto un contratto formativo con il quale si impegneranno a partire per la destinazione prevista nel periodo concordato.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo) questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

In caso di rientro anticipato, al beneficiario, oltre al costo del nuovo biglietto, l'Istituto richiederà la restituzione della somma già anticipata per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciuto dall'Agenzia Nazionale.

### **Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

Si allega:

- Modello domanda di partecipazione;
- Modello Cv Europeo;
- Modello lettera motivazionale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott. Orietta Isotton**

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa