

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

PER ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

(Dirett. ministeriale 27/12/12, C.M. n.8 del 6/3/13, Nota ministeriale 17/6/13, Circ. ministeriale 22/11/13)

A.S. 20.../20...

Referente di Istituto per i Bisogni Educativi Speciali: _____

DATI RELATIVI ALL'ALUNNO

Cognome e nome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Lingua madre: _____

Scuola: _____

Plesso di: _____ Classe: _____ Sez: _____

INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE:

Consiglio di interclasse/classe del _____

tipologia di BES *:

| | |
|--|--|
| -disturbo dell'attenzione o iperattività (ADHD) | -funzionamento cognitivo limite (borderline) |
| -difficoltà di apprendimento ma non certificazione DSA | -in attesa di certificazione |
| -in forte svantaggio socio culturale | -straniero |
| -adottato | |

*vedi documento sui bisogni educativi speciali

Eventuale diagnosi/relazione rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale o ente privato

redatta da: _____ in data _____

attestante: _____

eventuali interventi riabilitativi: _____

altro _____

A. OSSERVAZIONI INIZIALI SUGLI APPRENDIMENTI

(compilare solo i campi interessati)

| OSSERVAZIONI DEI DOCENTI | EVENTUALE DIAGNOSI O RELAZIONE DI ALTRI OPERATORI |
|---|--|
| <p>LETTURA STRUMENTALE rapidità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ molto bassa ■ bassa ■ prestazione sufficiente/buona <p>correttezza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ presenza di inversioni ■ presenza di sostituzioni ■ presenza di omissioni/aggiunte <p><i>(specificare le prove somministrate)</i></p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> | <p>LETTURA STRUMENTALE</p> |
| <p>COMPRENSIONE comprensione della lettura</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ parziale ■ globale ma superficiale ■ prestazione sufficiente/buona <p>comprensione dell'ascolto</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ parziale ■ globale ma superficiale ■ prestazione sufficiente/buona <p><i>(specificare le prove somministrate)</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>COMPRENSIONE</p> |
| <p>SCRITTURA tipo di carattere utilizzato</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ stampato maiuscolo ■ stampato minuscolo ■ corsivo <p>grafia</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ problemi di realizzazione del tratto grafico ■ problemi di regolarità del tratto grafico <p>tipologia di errori</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ errori fonologici (scambio di grafemi, omissione o aggiunta di lettere o sillabe, inversioni, grafema inesatto) ■ errori non fonologici (fusioni/separazioni illegali. scambio di grafema omofono, omissione o aggiunta di h) ■ altri errori (accenti, doppie, apostrofi, maiuscole) | <p>SCRITTURA</p> |

| | |
|--|---|
| <p>produzione di frasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ strutturazione lacunosa ■ frasi semplici ■ frasi complete e ben strutturate <p>strutturazione dei testi</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ strutturazione lacunosa ■ testi brevi e semplici ■ testi completi e ben strutturati <p>altri aspetti</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà nella copia (lavagna, testo...) ■ lentezza nello scrivere ■ difficoltà nel seguire la dettatura <p><i>(specificare le prove somministrate)</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> | |
| <p>PROPRIETA' LINGUISTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà di organizzare il discorso ■ difficoltà nel ricordare date, nomi..... ■ altro..... <p>.....</p> <p>.....</p> | <p>PROPRIETA' LINGUISTICA</p> |
| <p>LINGUE STRANIERE</p> <p>comprensione orale</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>comprensione scritta</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>produzione orale</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>produzione scritta</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona | <p>LINGUE STRANIERE</p> |
| <p>CONOSCENZA NUMERICA E CALCOLO</p> <p>processi lessicali (capacità di attribuire il nome ai numeri)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>processi semantici (capacità di comprendere il significato dei numeri attraverso una rappresentazione mentale di tipo quantitativo)</p> | <p>CONOSCENZA NUMERICA E CALCOLO</p> |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>processi sintattici (capacità di comprendere le relazioni spaziali tra le cifre che costituiscono i numeri ovvero il valore posizionale delle cifre)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p>counting (capacità di conteggio) e calcolo orale e scritto</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona <p><i>(specificare le prove somministrate)</i></p> | |
| <p>RISOLUZIONE DEI PROBLEMI</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona | <p>EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI</p> |
| <p>GEOMETRIA (RAPPRESENTAZIONE GRAFICA)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ difficoltà rilevanti ■ difficoltà lievi ■ prestazione sufficiente/buona | |
| <p>METODO DI STUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ sottolinea, identifica parola-chiave, utilizza schemi e/o mappe fatte da altri ■ sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe con guida ■ sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe autonomamente ■ altre strategie <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | |

| CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO | prestazione sufficiente/buona | difficoltà lievi | difficoltà rilevanti |
|---|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| tempi di esecuzione del compito | | | |
| processi di automatizzazione (eseguire contemporaneamente due processi, es. ascoltare e scrivere o ascoltare ed eseguire il testo o eseguire procedure di calcolo...) | | | |
| memorizzazione (es. filastrocche, poesie, date, definizioni, termini specifici delle discipline, strutture grammaticali e regole linguistiche tabelline, formule...) | | | |
| recupero nella memoria di nozioni già acquisite | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| integrazione di informazioni elaborazione di concetti | | | |
|---|--|--|--|

CONSAPEVOLEZZA DEL PROPRIO MODO DI APPRENDERE

(per la scuola secondaria di 1° grado)

parziale da sviluppare da rafforzare adeguata

B. OSSERVAZIONI SUGLI ALTRI ASPETTI SIGNIFICATIVI

legenda: 0 nessun problema, 1 problema lieve, 2 problema medio, 3 problema grave, 4 problema completo

| AREA AFFETTIVA E RELAZIONALE | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| autoregolazione/autocontrollo | | | | | |
| comportamento/rispetto delle regole | | | | | |
| emotività | | | | | |
| espressione delle emozioni | | | | | |
| autostima | | | | | |
| motivazione | | | | | |
| relazione con i compagni | | | | | |
| relazione con gli insegnanti | | | | | |

| ALTRE AREE | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| movimento e uso del corpo (motricità globale) | | | | | |
| utilizzo di oggetti e materiali (motricità fine) | | | | | |
| autonomia personale (vestirsi/svestirsi, andare in bagno...) | | | | | |
| autonomia esecutiva (esecuzione delle consegne) | | | | | |
| organizzazione spaziale (spazio foglio, materiali sul banco...) | | | | | |
| organizzazione temporale | | | | | |
| orientamento spaziale | | | | | |
| attenzione e concentrazione | | | | | |

indicare eventuali deficit motori o sensoriali (anche temporali) o condizioni fisiche difficili (ospedalizzazioni, malattie acute o croniche, lunghe assenze...)

.....

.....

.....

.....

PUNTI DI FORZA DELL'ALUNNO

(ambiti disciplinari e discipline preferiti, ambiti disciplinari e discipline in cui riesce, utilizzo di strategie, controllo metacognitivo, desideri e/o bisogni espressi, hobbies, passioni, attività extrascolastiche...)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PUNTI DI FORZA DELLA CLASSE

(presenza di un compagno o di un gruppo di compagni di riferimento per attività disciplinari, gioco, attività extrascolastiche...)

.....
.....
.....
.....
.....

eventuali altre osservazioni da parte della scuola:

.....
.....
.....
.....

eventuali altre osservazioni da parte della famiglia:

.....
.....
.....
.....
.....

C. 1 STRATEGIE EDUCATIVE
(eventualmente da adottare per tutta la classe)

- utilizzare routine per scandire i momenti della giornata scolastica
- dare incarichi
- alternare momenti di lavoro a momenti di riposo (prevedere pause)
- specificare le attività che si intendono proporre nell'arco della lezione
- lavoro per piccoli gruppi di livello e/o misti
- peer tutoring
- token economy
- altro.....

C. 2 STRATEGIE METODOLOGICHE DIDATTICHE

- sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (immagini, schemi, mappe, video...)
- privilegiare il canale uditivo-verbale
- insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini...)
- sollecitare collegamenti tra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio
- dividere gli obiettivi di un compito in sotto obiettivi
- offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali
- privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa
- sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni
- gratificare e incoraggiare di fronte agli insuccessi
- controllare la corretta trascrizione dei compiti e degli avvisi sul diario
- controllare la comprensione delle consegne orali e scritte e dei contenuti
- avviare/potenziare l'uso della videoscrittura
- evitare la sottolineatura degli errori
- adeguare ed eventualmente dilatare i tempi dati a disposizione per la produzione scritta
- in momenti e tempi opportuni, trascrivere il pensiero dell'alunno, affinché non sia ostacolato dalle difficoltà di scrittura
- consegnare stampati con caratteri leggibili
- altro.....

EVENTUALI STRUMENTI COMPENSATIVI

- mappe, schemi, tabelle per l'ambito linguistico (forme verbali, analisi grammaticale/logica/del periodo...)
- tabelle e formulari per l'ambito logico-matematico (formule matematiche)
- tabelle per la lingua straniera
- calcolatrice (semplice, con foglio di calcolo, sintesi vocale)
- tavola pitagorica
- PC per la videoscrittura (con correttore ortografico/ sintesi vocale)
- PC con software didattici compensativi
- PC con dizionario digitale (CD-ROM o risorse on line) in lingua italiana/straniera
- PC con stampante e scanner con OCR per digitalizzare i testi cartacei
- audiolibri/libri parlanti/ libri digitali
- lettura individualizzata di testi e consegne
- fotocopie e/o testi riadattati (senza modificare contenuti e obiettivi)
- video
- quaderni con righe speciali
- utilizzo di impugnatori facili per la corretta impugnatura della penna
- altro.....
-

EVENTUALI MISURE DISPENSATIVE

(si ricorda che prima di utilizzare le misure dispensative è necessario valutare le possibilità di sviluppo delle abilità dello studente)

nell'ambito delle varie discipline l'alunno viene dispensato da:

- lettura ad alta voce in classe
- lettura a prima vista in classe
- prendere appunti
- rispetto dei tempi standard
- copiatura dalla lavagna
- studio mnemonico di tabelline/formule/definizioni...
- studio mnemonico di poesie/forme verbali/definizioni in lingua italiana o straniera
- scrittura veloce sotto dettatura
- uso del vocabolario cartaceo
- utilizzo dello stampato minuscolo
- utilizzo del corsivo
- utilizzo di materiali di studio scritti a mano
- altro.....
-

D. CRITERI E MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE

in sede di consiglio di classe si concorda:

| | TUTTE LE DISCIPLINE | ITALIANO | STORIA | GEOGRAFIA | MATEMATICA | SCIENZE | INGLESE | Spagnolo/led | Arte Immagine | Tecnologia | Musica |
|---|------------------------|----------|--------|-----------|------------|---------|---------|--------------|---------------|------------|--------|
| adattare quantitativamente le verifiche (es. meno esercizi) senza modificare gli obiettivi | | | | | | | | | | | |
| usare i mediatori didattici durante le prove orali e scritte (tavola pitagorica, formulari, mappe...) | | | | | | | | | | | |
| anticipare all'alunno cosa dovrà sapere durante le prove scritte o l'interrogazione | | | | | | | | | | | |
| utilizzare strumenti informatici durante le prove (PC con correttore ortografico, dizionario digitale, sintesi vocale...) | | | | | | | | | | | |
| evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche, possibilmente evitare prove durante le ultime ore | | | | | | | | | | | |
| concordare interrogazioni orali e prove scritte programmate evitando di spostare date | | | | | | | | | | | |
| leggere ad alta voce la consegna o l'intera prova da parte del docente | | | | | | | | | | | |
| potenziare l'utilizzo di verifiche scritte di tipo strutturato (domande a scelta multipla, V o F...) | | | | | | | | | | | |
| valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (errori ortografici e morfo/sintattici; errori di calcolo e copiatura..) | | | | | | | | | | | |
| stimolare e supportare l'allievo nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e a recuperare il lessico specifico | | | | | | | | | | | |
| privilegiare la forma orale e compensare con prove orali compiti scritti non ritenuti adeguati | | | | | | | | | | | |
| dare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove scritte (garantendo le condizioni di concentrazione) | | | | | | | | | | | |
| privilegiare l'uso corretto delle regole grammaticali alla loro memorizzazione | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| per le lingue straniere: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ privilegiare la forma orale ■ privilegiare nello scritto prove strutturate (risposta multipla, vero/falso, abbinamenti...) ■ adattare le prove di ascolto (es. anticipare le richieste o fornire griglie di comprensione in italiano) ■ privilegiare il contenuto rispetto alla forma (pronuncia, ortografia) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| altro..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

E. PATTO EDUCATIVO/FORMATIVO CON LA FAMIGLIA

si concordano:

- riduzione del carico di studio individuale a casa
- controllo giornaliero del diario scolastico
- controllo regolare del registro elettronico
- l'organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione del carico di lavoro a cura della famiglia
- l'organizzazione pomeridiana del lavoro domestico inserita in una scansione oraria regolare, possibilmente seguendo una routine

modalità di aiuto:

- chi segue l'alunno nello studio.....
- come lo segue.....
- per quanto tempo.....
- per quali attività/discipline.....
-

strumenti compensativi/misure dispensative utilizzati a casa:

- libro digitale/audiolibro
- videoscrittura con correttore ortografico
- programmi per elaborazione di mappe
- sintesi vocale
- calcolatrice
- lettura dell'adulto
- scrittura dell'adulto quando l'alunno è stanco
- schemi e mappe elaborati dall'alunno o forniti dal docente
- procedure fornite dal docente
- tavola pitagorica
- altro.....
-

ALTRE OSSERVAZIONI, INDICAZIONI, SUGGERIMENTI

.....

.....

.....

.....

.....
.....

le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato nel presente PDP per il successo formativo dell'alunno

FIRMA DEI DOCENTI

| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|----------------|------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

FIRMA DEI GENITORI

.....
.....

FIRMA DI EVENTUALI ALTRI OPERATORI

.....

data.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....